



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

Nr.5343 / 10.07.2025

ANUNȚ CONCURS

Primăria oras Negru - Voda, județul Constanta, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a patru posturi vacante contractuale de execuție: - doua posturi vacante contractuale de execuție de muncitor calificat si doua posturi vacante contractuale de execuție, de muncitor necalificat din cadrul Compartimentului Administrativ - Gospodaresc din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Negru - Voda.

Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.

Dorim publicare in data de 14.07.2025, ora 12.00

1.Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la Sediul Primăriei orasului Negru – Voda, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Serviciului Economic, Resurse Umane si Achizitii Publice din cadrul Primăriei orasului Negru – Voda și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.35 din H.G nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, după cum urmează:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contact direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

2. Criterii generale de ocupare a patru posturi vacante contractuale de execuție: - doua posturi vacante contractuale de execuție de muncitor calificat si doua posturi vacante contractuale de execuție, de muncitor necalificat din cadrul Compartimentului Administrativ - Gospodaresc din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Negru - Voda.

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu

exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii.

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din H.G nr.1336/2022.

3. Criterii specifice de ocupare pe perioadă nedeterminată doua posturi vacante contractuale de execuție de muncitor calificat din cadrul Compartimentului Administrativ - Gospodaresc din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Negru - Voda.

- studii medii / Certificat școală profesională(specializarea mecanic ,lacatus mecanic sau zugrav);

- apt pentru lucrul la înălțime;

4. Criterii specifice de ocupare pe perioadă nedeterminată doua posturi vacante contractuale de execuție, de muncitor necalificat din cadrul Compartimentului Administrativ - Gospodaresc din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Negru - Voda.

a.Studii generale absolvite

b. Nu se solicită vechime în muncă;

Calendarul de desfășurare a concursului:

- Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la Sediul Primăriei orasului Negru – Voda, la Resurse Umane din cadrul Serviciului Economic ,Resurse Umane si Achizitii Publice din cadrul Primăriei orasului Negru – Voda și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.35 din H.G nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în termen de 10 de zile lucrătoare de la data afișării anunțului

Data	Ora	
1 Data postării/publicării anunțului	14 Iulie 2025	
2 Data limită de depunere a dosarelor	25 Iulie 2025	15:00
3 Selecția dosarelor	28 Iulie 2025	12:00
4 Afișarea selecției dosarelor	28 Iulie 2025	13:00
5 Termen limită contestații ref la selecția dosarelor	29 Iulie 2025	13:00
6 Afișarea rezultatelor la contestații	30 Iulie 2025	13:00
7 Proba practică	5 August 2025	09:00
8 Afișarea rezultatelor la proba practică	5 August 2025	13:00
9 Termen limită contestații la proba practică	6 August 2025	13:00
10 Afișarea rezultatelor la contestații ref proba practică	6 August 2025	15:00
11 Interviu	7 August 2025	09:00
12 Afișarea rezultatelor la proba de interviu	7 August 2025	11:00
13 Termen limită contestații la proba de interviu	7 August 2025	13:00
14 Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu	7 August 2025	15:00
15 Afișare rezultat final	7 August 2025	15:30

1.Proba practica pentru muncitorii calificați cuprinde urmatoarele:

1.Realizați lucrarea de săpare a unui șant pentru instalarea unei conducte de apă la adâncimea de 0,9 m.

2. Organizarea ergonomica a locului de muncă pentru efectuarea lucrării

3. Alegerea materialelor, sculelor, echipamentelor de lucru necesare îndeplinirii sarcinii de lucru

4. Verificarea nivelului lichidelor de lucru

5. Pregătirea utilajului pentru efectuarea lucrării

6. Executarea lucrării de săpare conform cerințelor

7. Verificarea calității lucrării conform normativelor în vigoare

8. Aplicarea normelor de SSM, PSI și protecția mediului.

9. Realizează lucrări de reparații , zugrăveli si igienizari în clădirile aparținând Primăriei, precum și la școlile si gradinile de pe raza orașului Negru Voda,Darabani si Vilcelele;

ATRIBUTIUNILE POSTULUI PENTRU MUNCITORII CALIFICATI:

- 1.Execută reparații lucrări periodice ale utilajului încredințat, justificând cheltuielile necesare sau marelialelor folosite;
- 2.Colaborează în teren cu ceilalți angajați, luând parte la executarea lucrărilor.
- 3.Realizează lucrări de reparații , zugrăveli și igienizări în clădirile aparținând Primăriei, precum și la școlile și grădinițele de pe raza orașului Negru Voda,Darabani și Vilcelele;
- 4.Asigură și participă la lucrările de curățenie a orașului;
- 5.Respectă secretul de serviciu;
- 6.Intreține curățenia în încăperile în care lucrează: magazii , atelier;
7. Asigură paza și răspunde de păstrarea în bune condiții a tractorului și utilajele din dotare;
- 8.Respectă în domeniul de activitate, normele de protecția muncii și de P.S.I. și participă lunar la instructajul de protecție a muncii.
- 9.Pentru pagubele aduse unității din vină sau prin nerespectarea prezentei fișe a postului va răspunde disciplinar, contravențional sau penal după caz.
10. Îndeplinește și alte atribuții, dispoziții ale primarului, dispoziții verbale ale sefului de serviciu care coordonează activitatea serviciului din care face parte.
- 11.Respecta normele tehnice de lucru, normele de protecția muncii și PSI;
- 12.Respecta atribuțiile stabilite în prezenta fișă a postului precum și alte sarcini stabilite de conducătorul ierarhic superior;
- 13.Asimilează cunoștințele necesare îndeplinirii sarcinilor de serviciu precum și a legilor;
- 14.Respecta confidențialitatea informațiilor obținute cu ocazia exercitării atribuțiilor și serviciilor de serviciu;
15. Ii este interzis de a efectua lucrări particulare în perioada serviciului sau cu utilajul din dotare;

BIBLIOGRAFIA pentru muncitorii calificați - cuprinde atribuțiile din fișa postului;

2. Proba practică pentru muncitorii necalificați cuprinde următoarele:

- 1.Mentinerea curateniei în oraș și pe lângă obiectivele care aparțin de primăria orașului Negru – Voda
- Câteva reguli de securitatea și sănătatea în muncă
- Cositul ierbii
- Pornirea motocoasei
- Modul de efectuare a amestecului de ulei- benzină
- Înlocuirea firului
- Montarea cutitului

BIBLIOGRAFIA- cuprinde atribuțiile din fișa postului

ATRIBUȚIUNILE POSTULUI PENTRU MUNCITORII NECALIFICAȚI:

- Participa la lucrările de zone verzi (săpat,greblat,pregătit teren,udat,etc.)
- Răspunde de efectuarea cu rapiditate a lucrărilor ce i-au fost încredințate
- Asigură cosirea vegetației cu motocoase în parcuri și aliaamente stradale
- Asigură tunderea gardului viu
- Asigură toaletarea pomilor din parcuri și din aliaamentele stradale, respectând normele de tehnica a securității muncii
- Are obligația de a - și păstra în condiții optime de funcționare motocoasa sau alt utilaj cu care efectuează serviciul
- Ii este interzis de a efectua lucrări particulare în perioada serviciului sau cu utilajul din dotare;
- Are obligația de a curăța zilnic utilajul după efectuarea lucrărilor
- Este interzis consumul de alcool în timpul efectuării programului de lucru
- Are obligația de a raporta sefului ierarhic orice problema de sănătate.
- Îndeplinește și alte atribuții, dispoziții ale primarului, dispoziții verbale ale sefului de serviciu care coordonează activitatea serviciului din care face parte.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8:00 - 16:00 La Sediul Primăriei oraș Negru – Vodă din;
Localitatea Negru - Vodă
Str. Șos. Mangaliei, nr.13, jud.Constanța
Serviciul Economic și resurse umane, tel; 0241780195

Persoana de contact :Secretarul Comisiei de concurs: Medeleanu Paula
Funcția publică deținută:Consilier Superior
Adresa e-mail :medeleanupaula@yahoo.com
Telefon mobil: 0742154410

**PRIMAR,
ARGINTARU Mihai – Adrian**