



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

CONTRACT DE SERVICII

Nr..... Data

1. Preambul

În conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;

Modalitatea de atribuire : prin **procedură simplificată**, între:

U.A.T. ORAȘ NEGRU VODĂ, adresă sediu: Negru Vodă, str. Șoseaua Mangaliei, nr. 13, telefon/ fax: 0241 780195/ 0241 780948, cod fiscal 6398763, cont RO88TREZ24A705000710101X, deschis la Trezoreria Mangalia, reprezentată prin ARGINTARU Mihai-Adrian, funcția Primar, și denumită în continuare „Autoritate contractantă / Achizitor”, pe de o parte

și

....., cu sediul in, Str., telefon:, e-mail:, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont, deschis la Trezoreria, reprezentată prin - **administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- c. **ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- d. **operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
- e. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului/prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- f. **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- g. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- h. **forta majora** – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut in momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente : razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia dintre parti
- i. **Zi** – zi calendaristica; **an** – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea (pregătirea, prepararea și livrarea pachetului alimentar) de către prestator în favoarea Beneficiarului a serviciilor de livrare, la comandă, a pachetului alimentar pentru școlarii și preșcolarii din Orașul Negru Vodă și satele arondate (sat Darabani și sat Vâlcelele), în schimbul achitării de către achizitor a prețului aferent acestor servicii.

4.2 Serviciile de catering vor fi prestate în favoarea beneficiarului (școlarii și preșcolarii din Orașul Negru Vodă și satele arondate, Darabani și sat Vâlcelele) în baza comenzilor acestora, de la data emiterii Ordinului de începere a contractului și până în ultima zi de curs din anul calendaristic 2025 (**20 iunie 2025**). Prestarea serviciilor se va face în fiecare zi de curs, conform calendarelor anului școlar 2024-2025.

4.3 Pachetul alimentar va avea conținutul (produsele alimentare) impus de către unitatea de învățământ și reprodus în cadrul Documentației de atribuire, și vor avea gramajele comunicate de către prestator în cadrul ofertei depuse în cadrul procedurii.

Nr. Crt.	Produs/Pachet alimentar	Tip	Cantități
1	Sandvici cu șuncă, cașcaval și legume (salată verde/ castraveți/ ardei gras/ morcov)	Chiflă, Șuncă; Cașcaval; Legume; Fruct	
2	Sandvici cu pastramă și legume (salată verde/ castraveți/ ardei gras/ morcov)	Chiflă, Pastramă; Legume; Fruct	
3	Sandvici cu piept de pui la grătar și legume crude (salată verde/ castraveți/ ardei gras/ morcov)	Chiflă, Piept de pui la grătar; Legume; Fruct	
4	Sandvici cu mușchi file și legume (salată verde/ castraveți/ ardei gras/ morcov)	Chiflă, Mușchi file; Legume; Fruct	
5	Sandvici cu pulpă de pui dezosată la grătar și legume crude (salată verde/ castraveți/ ardei gras/ morcov)	Chiflă, Pulpă de pui dezosată la grătar; Legume; Fruct	

***Notă: cantitățile aferente fiecărui tip de aliment component a pachetului alimentar se va completa în tabelul anterior.**

4.4. Produsele suportului alimentar trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarii și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de _____ lei fara TVA. Plata taxei pe valoarea adăugată se va face la cota TVA prevăzută de legislația în vigoare la data emiterii facturii.

850 buc x ___ lei/buc= _____ lei (fără TVA)

5.2 Prețul pachetului alimentar oferit este de _____.

5.3 Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile de învățământ.



PRIMĂRIA ORĂȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

5.4 Reprezentanții achizitorului vor verifica conformitatea documentelor primite de la unitatea școlară cu documentele primite de la prestator. După verificarea conformității acestor documente, prestatorul va putea să emită factura fiscală.

5.5. Platile vor fi efectuate in lei, lunar, in termen de maximum 30 de zile de la receptia cantitativa si calitativa a produselor si a avizelor, insusite de catre persoana desemnata de catre achizitor.

6. Durata contractului

6.1 Durata contractului este cuprinsă între data emiterii Ordinului de începere și până la ultima zi de curs aferentă anului calendaristic 2025 (20 iunie 2025).

6.2 Serviciile se vor presta numai pe baza de comanda, termenul de prestare a serviciilor aferente activitatilor ce fac obiectul contractului fiind stipulat in comanda emisa de catre achizitor.

7. Documentele contractului

7.1. Prin documentele contractului se intelege:

1. prezentul Contract de achiziție de lucrări, Condițiile contractuale și
2. următoarele Anexe:
 - a. Propunerea tehnică și financiară - Anexa 1;
 - b. Documentația de atribuire - Anexa 2;
 - c. Garanția de bună execuție a contractului – Anexa 3;
 - d. Alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

8.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentul contract în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

8.3 Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform cu prevederile legislației specifice și normativelor în vigoare pentru aceste servicii, pe toată perioada de valabilitate a contractului.

8.4 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenul prezentat în contract.

8.5 Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.6 Distribuția alimentelor se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1.225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

8.7. Fiecare salariat/persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor /hranei va menține igiena personală și va purta echipament de lucru adecvat și curat. Personalul operatorului economic care distribuie suportul alimentar la sediul beneficiarului și către preșcolari și elevi va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

8.8. **Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din suportul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare sediu să fie însoțită de o probă gratuită a suportului alimentar.**

8.9. Operatorul economic autorizat/înregistrat, unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, de pe teritoriul României, vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitățile școlare, precum și



PRIMĂRIA ORĂȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

8.10 Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare sediu al unității de învățământ și vor avea anexat declarația de conformitate.

8.11. Contractantul trebuie să respecte condițiile din documentația de atribuire pe toată perioada prestării serviciilor (autorizări/avize valabile, cerințe ce au făcut obiectul punctării conform factorilor de evaluare, cerințe privind personalul, cerințe privind calitatea produselor etc). În caz contrar, contractul se va rezilia și prestatorul va fi obligat la plata prejudiciului generat (plata suportului alimentară de la rezilierea contractului până la încheierea unui alt contract pentru prestarea serviciilor de catering etc.). Totodată, achizitorul, odata cu rezilierea contractului, va emite certificat constatator negativ.

8.12. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.13. Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.14. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

8.15. (1) Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

(2) În cazul neexecutării culpabile a obligațiilor contractuale din partea prestatorului, beneficiarul poate desființa unilateral contractul fără intervenția instanței de judecată și fără consimțământul părții culpabile. În cazul în care prestatorul nu răspunde cu celeritate la solicitările organelor de control și verificare, achizitorul poate rezilia Contractul de servicii cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 20 de zile Prestatorului, fără necesitatea unei formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată.

8.16. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale, după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al Achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală aparține Achizitorului.

8.17. Prestatorul va presta serviciile ce fac obiectul contractului, respectând principiile de egalitate de șanse și dezvoltare durabilă.

8.18. Prestatorul se obligă să păstreze în condiții de siguranță datele primite de la achizitor, îndeplinind obligațiile care îi revin în conformitate cu Regulamentul EU 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator lunar, în termen de **30 de zile** de la emiterea facturii de către acesta și recepția serviciilor confirmată de achizitor.

9.3 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de **30 zile** de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.4. Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate la pct.



PRIMĂRIA ORĂȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

1 către unitățile de învățământ vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

10.Sanctiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract și prin documentația de atribuire ce a stat la baza atribuirii contractului, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, (0.1%/zi de intarziere) pana la indeplinirea obligatiilor.

10.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată. (0.1%/zi de intarziere)

10.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept.

10.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, conform prevederilor prezentului contract.

(2) Valoarea totală a garanției de bună execuție este de 10%, din valoarea fără TVA a contractului, respectiv în sumă delei.

(3) Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în condițiile de mai sus cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, sub sancțiunea rezilierii contractului încheiat. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

(5) Garanția de bună execuție va avea o valabilitate cel puțin egală cu durata contractului, calculată de la data constituirii acesteia, conform prevederilor legale. În cazul prelungirii duratei contractului, valabilitatea garanției de bună execuție va fi modificată corespunzător.

(6) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă.

11.2 (1) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, Prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont disponibil distinct la dispoziția achizitorului.

(2) Suma inițială care se depune de către Prestator în contul astfel deschis trebuie să fie de 1 % din prețul fără TVA al contractului, **respectiv de lei.**

(3) Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție, în cazul în care s-a optat pentru această modalitate de reținere.

(4) În cazul în care Prestatorul nu deschide contul de garanție la dispoziția achizitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului și/sau nu depune suma inițială de 1 % din prețul fără TVA al contractului în contul astfel deschis, Achizitorul va considera contractul ca neîncheiat.

11.3 Achizitorul emite ordinul de începere a contractului numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.4 În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se suplimentează valoarea acestuia, prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

11.5 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.6 Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu perioada convenită și cu specificațiile din caietul de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3 - Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la operatorul economic către unitatea școlară va fi de 24 de ore de la momentul ambalării, pentru supturile alimentare.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 Recepția se realizează prin acceptanța serviciilor și livrabilelor aferente contractului de către Autoritatea Contractantă. Serviciile și Livrabilele se consideră acceptate de către Autoritatea Contractantă prin semnarea Procesului Verbal de Prestări Servicii.

14.2 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

14.3 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul va notifica în scris prestatorului identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

14.4. - Produsele alimentare distribuite conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2022 se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare, reziliere

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor începând cu data de semnării contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i. orice motive de întârziere, ce nu sunt din cauza prestatorului sau
- ii. alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea acontractului de către prestator,îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegrudevoda@yahoo.com

oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestar eși vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorul. Modificarea datei/periodelor de prestare asumate în contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - Înafara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15.5 - Prezentul contract inceteaza sa produca efecte in urmatoarele conditii:

(1) - împlinirea termenului de prestare prevăzut la art. 5.1;

(2) - achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În această situație, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

(3) - părțile convin de comun acord la încetarea contractului;

(4) - în caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizației de funcționare a unuia din contractanți, caz în care contractul va fi reziliat de drept, părțile fiind a îndestula datoriile uneia către alta, datoriile rezultate până la momentul apariției acestei situații

(5) - nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificată în mod repetat;

(6) - oricare din părți poate denunța contractul cu respectarea unui termen de preaviz în formă scrisă, de 10 de zile, cu respectarea prevederilor privind răspunderea contractuală.

16. Ajustarea prețului contractului¹

16.1 Ajustarea prețului contractului se va face la solicitarea justificată a prestatorului și va produce efecte numai după acordul achizitorului. În cazul în care achizitorul nu este de acord, ajustarea prețului nu se va realiza.

16.2 Formula de ajustare:

Valoare actualizare = suma inițială de actualizat x rata inflației/100 + suma inițială de actualizat

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a obține acceptul din partea achizitorului privind subcontractarea prin înaintarea unei adrese în care se precizează intenția de a subcontracta, precizarea părții din contract ce intenționează să o subcontracteze (cu prezentarea activităților, valorilor și identificarea subcontractantului: denumire, CUI, nume persoană contact și nr. de telefon) și de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract și numai cu acceptul achizitorului. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului. Achizitorul va emite acceptul sau refuzul privind subcontractarea în termen de 10 zile de la solicitarea prestatorului.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilaltepărți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești de pe raza teritoriala unde isi are sediul beneficiarul.

20. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Amendamente

22.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale și legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22.2 Contractul se poate modifica în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

22.3 Actualizarea pretului aferent prezentului contract se poate face în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea modificarea sau renuntarea la anumite taxe / impozite locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

22.4 În cazul in care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului, se vor aplica valorile si/sau formulele de calcul stabilite prin aceste acte normative.

23. Cesiunea

23.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Legea aplicabilă contractului



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Protecția datelor cu caracter personal

25.1. Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

25.2. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

25.3. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

25.4. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidental;
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

25.5. Operatorul va înregistra solicitările către împuternicit care se referă la date cu caracter personal într-un registru electronic de „Evidență a activităților de prelucrare”. Împuternicitul va înregistra într-un registru electronic de „Evidență a activităților de prelucrare” categoriile de activități de prelucrare desfășurate pentru operator.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
U.A.T ORAȘ NEGRU VODĂ
Mihai-Adrian ARGINTARU
Primar

Prestator,



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGRU VODĂ

Oraș Negru Vodă, Șos.Mangaliei, nr.13, jud.Constanța

Tel/Fax:0241-780195 / 0241-780948 e-mail : primarianegruvoda@yahoo.com

Consilier juridic,
Maria ION